

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 50»

Рассмотрено и одобрено на заседании
Педагогического Совета школы
«28» декабря 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Школа № 50»
_____ О.И. Живых
Приказ № 554-Д
от «28» декабря 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питания обучающихся

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение определяет организацию питания обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 50».
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом № 273 «Об образовании в Российской Федерации» ;
 - рамках Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";
 - Федеральным законом от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения",
 - Федеральным законом от 02.01.2000 N 29-ФЗ "О качестве и безопасности пищевых продуктов",
 - установленными санитарными правилами (СанПиН 2.4.2821-10, СанПиН 1.2.3685-21, СанПиН 2.3/2.4.3590-20) и другими обязательными требованиями;
 - основании постановления администрации города Рязани от 14.12.2012 г. № 6522 «Об утверждении Порядка организации питания учащихся в муниципальных общеобразовательных школах города Рязани» (в редакции постановлений администрации города Рязани от 15.05.2014 г. № 1905, от 30.12.2014 г. № 6195, 21.09.2015 г. № 4410, от 14.01.2016 г. № 30, от 25.11. 2016 г. № 5130, 14 от 30.11.2017 г. № 5285, от 24.12.2018 г. № 5014, от 29.04.2019 г. № 1497, от 21.12.2019 г. № 5464, от 08.09.2020 г. № 3241, от 24.11.2020 г. № 4404, от 27.12.2021 г. № 5659, от 28.02.2022 г. № 889, от 15.08.2022 г. № 6108, от 01.09.2022 №6780, от 13.10.2022 №8194, от 17.10.2022 №8266; от 28.12.2022 №11738, от 15.08.2023 №11014; от 28.12.2023 №16728);
 - Устава МБОУ «Школа № 50».
- 1.3. Положение об организации питания учащихся МБОУ «Школа №50» определяет условия организации питания учащихся и устанавливает дифференцированный подход в организации питания.
- 1.4. Основными задачами организации питания детей в МБОУ «Школа №50» являются создание необходимых условий, направленных на обеспечение учащихся рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания, пропаганду принципов здорового и полноценного питания.
- 1.5. Питание школьников МБОУ «Школа №50» обеспечивают:
 - МП «Детское питание», которое осуществляют закупки продовольственного сырья, производство кулинарной продукции, снабжение ими столовых общеобразовательных учреждений;
 - столовая МБОУ «Школа №50», работающая на продовольственном сырье или на полуфабрикатах, которые производят и (или) реализуют блюда в соответствии с разнообразным по дням недели меню.
- 1.6. МП «Детское питание» осуществляет деятельность по организации питания учащихся МБОУ «Школа №50» в соответствии с заключенными контрактами в рамках Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".
- 1.7. Администрации школы создает необходимые условия для работы подразделений организаций общественного питания, осуществляют контроль за их работой в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся, в том числе:
 - предоставляют мебель, торгово-технологическое и холодильное оборудование;
 - предоставляют посуду (тарелки, стаканы, ложки, вилки);
 - осуществляют систематический контроль за ходом и качеством оказываемых услуг, соблюдением сроков их оказания, за целевым использованием

- продукции в соответствии с предварительным заказом, за качеством готовой продукции;
- осуществляют контроль за организацией приема пищи обучающимися, соблюдением ими правил личной гигиены и наличием для этого необходимых условий;
 - осуществляют контроль за состоянием здоровья обучающихся и обеспеченности их пищевыми веществами (в том числе белками, витаминами, микроэлементами и другими незаменимыми пищевыми веществами).
- 1.8. МБОУ «Школа №50» оказывают услуги по предоставлению питания школьникам в соответствии с требованиями, предъявляемыми Федеральным законом от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", Федеральным законом от 02.01.2000 N 29-ФЗ "О качестве и безопасности пищевых продуктов", установленными санитарными правилами (СанПиН 2.4.2821-10, СанПиН 1.2.3685-21, СанПиН 2.3/2.4.3590-20) и другими обязательными требованиями.
- 1.9. Основными принципами организации питания в школе являются: открытость, доступность, системность, безопасность и комфортность. Питание школьников организовано в специально оборудованной столовой на 202 посадочных мест, отвечающей всем требованиям санитарно-гигиенического состояния помещений для принятия пищи.

2. Источники финансирования и основные формы организации питания школьников.

- 2.1. Основным источником финансирования питания в школе являются бюджетные поступления, направляемые для организации бесплатного горячего питания для отдельных групп учащихся, определяемых решением Учредителя.
- 2.2. В школе организовано также питание учащихся за счет средств их родителей (законных представителей).
- 2.3. Оплата питания осуществляется на безналичной основе через платежные терминалы, установленные на первом этаже школы.
- 2.4. Порядок организации бесплатного и абонементного питания школьников определяется настоящим Положением.

3. Порядок организации бесплатного питания в школе.

- 3.1 На основании Постановления администрации города Рязани от 14.12.2012 г. № 6522 «Об утверждении Порядка организации питания учащихся в муниципальных общеобразовательных школах города Рязани» (с изменениями и дополнениями) учащиеся из малообеспеченных и многодетных семей, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети военнослужащих, один из родителей которых погиб в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, дети граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, дети военнослужащих, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, дети граждан Российской Федерации, добровольно поступивших на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации для участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины,

обеспечиваются двухразовым горячим питанием за счет средств муниципального бюджета.

3.2 Стоимость такого питания ежегодно утверждается Рязанской городской Думой.

3.3 Управление образования и молодежной политики администрации города Рязани ежегодно проводит финансирование данного вида бесплатного питания школьников на основании заявки школы о количестве детей из малообеспеченных и многодетных семей, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети военнослужащих, один из родителей которых погиб в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, дети граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, дети военнослужащих, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, дети граждан Российской Федерации, добровольно поступивших на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации для участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины.

3.4 Бесплатное питание организовывается:

- для детей из многодетных семей - на основании заявлений родителей с представлением документов (копий), подтверждающих сведения о регистрации по месту жительства (пребывания), с места учебы детей (для заявителей, имеющих трех и более детей, в случае, если достигшие 18 лет дети обучаются на дневных отделениях);

- для детей из малообеспеченных семей - на основании заявлений родителей (законных представителей) с предоставлением: документов (копий), подтверждающих сведения о регистрации по месту жительства (пребывания);

- для родителей (законных представителей), являющихся студентами образовательных организаций очной формы обучения - справки о том, что родитель (законный представитель) является студентом образовательной организации очной формы обучения, с указанием размера стипендии (при наличии стипендии);

- справки об осуществлении ухода за нетрудоспособным членом малообеспеченной семьи (инвалидом I группы, инвалидом с детства I группы, а также за престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет);

- справок о доходах всех членов семьи (за 3 последних месяца, предшествующих месяцу обращения): для работающих - по форме N 2-НДФЛ, либо о нахождении в отпуске по уходу за ребенком; о размере пенсии (для нетрудоспособных членов семьи); о размере получаемых ежемесячных пособий на детей;

- копии налоговых деклараций о доходах за расчетный период, заверенные налоговым органом по месту представления деклараций (для индивидуальных предпринимателей);

- о состоянии расчетов (доходах) по налогу на профессиональный доход по форме КНД1122036 (для зарегистрированных в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход);

- копий трудовых книжек;

- справки о регистрации в службе занятости в качестве безработного - для неработающих трудоспособных членов семьи, за исключением граждан, осуществляющих уход за нетрудоспособным членом семьи;
- копий свидетельств о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя по форме N Р60009 либо справки об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя для трудоспособных членов семьи;
- документов, подтверждающих действия родителя в целях взыскания алиментов на содержание несовершеннолетнего ребенка (детей) с другого родителя, либо копии нотариально заверенного соглашения об уплате алиментов, согласно статье 100 Семейного кодекса РФ (для родителей, не состоящих в браке или проживающих раздельно).

При исчислении величины среднедушевого дохода учитываются доходы одинокого родителя (усыновителя, приемного родителя, опекуна) или состоящих в браке родителей (усыновителей, приемных родителей), в том числе раздельно проживающих родителей (усыновителей, приемных родителей) и их несовершеннолетних детей (также несовершеннолетних детей, принятых на воспитание) и совершеннолетних детей, обучающихся по очной форме, до окончания обучения в образовательных организациях всех видов и типов, независимо от организационно-правовых форм, за исключением образовательных организаций дополнительного образования, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет.

- для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - на основании заявления опекуна (попечителя) или приемного родителя и документов, подтверждающих статус сироты или оставшегося без попечения родителей;
- для детей-инвалидов - на основании заявления родителей (законных представителей) с представлением документов, подтверждающих факт установления инвалидности;
- для детей с ограниченными возможностями здоровья - на основании заявления родителя (законного представителя) с представлением заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- для детей военнослужащих, один из родителей которых погиб в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области - на основании заявления родителя (законного представителя) с представлением документов, подтверждающих факт смерти одного из родителей в ходе специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области;
- для детей военнослужащих, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, в Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, для детей граждан Российской Федерации, добровольно поступивших на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации для участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины - на основании заявления родителя (законного представителя) с представлением документов, подтверждающих, что родитель (родители) относится (-ятся) к категории военнослужащих, принимающих

участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, либо граждан Российской Федерации, добровольно поступивших на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации для участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины.

Обеспечение бесплатным питанием детей, указанных в абзаце выше, осуществляется в период прохождения родителями военной службы на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины.

- 3.5 Зачисление учащихся на бесплатное питание производится на текущий учебный год с момента подачи родителями (законными представителями) соответствующих заявлений, предоставления ими вышеперечисленных документов.
- 3.6 Школа осуществляет хранение заявлений и документов в соответствии со сроками, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.
- 3.7 Дети-инвалиды, обучающиеся на дому, по заявлению родителей (законных представителей) могут обеспечиваться сухим пайком из расчета стоимости бесплатного горячего питания в соответствии с пунктом 3.14
- 3.8 Взамен обеспечения бесплатным двухразовым питанием детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому, по заявлению родителей (законных представителей) может выплачиваться денежная компенсация из расчета 113 рубля 40 копеек в день на одного обучающегося за учебные дни.
- 3.9 Порядок выплаты денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным двухразовым питанием детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому, устанавливается постановлением администрации города Рязани.
- 3.10 Обеспечение бесплатным питанием детей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, осуществляется в период прохождения родителями военной службы по мобилизации.
- 3.11 Родители (законные представители) учащихся, зачисленных на бесплатное питание, обязаны своевременно извещать школу об изменении обстоятельств, являвшихся основанием для зачисления учащихся на бесплатное питание.
- 3.12 Списки детей, имеющих право на бесплатное питание, утверждаются приказом по школе об организации бесплатного питания.
- 3.13 Директор школы направляет в управление образования и молодежной политики администрации города Рязани сведения о количестве учащихся, нуждающихся в бесплатном питании.
- 3.14 Обеспечение бесплатным горячим питанием осуществляется из расчета:
 - на одного учащегося 5 - 11 классов до 142 рубля 22 копейки включительно в день;
 - на одного учащегося 1 - 4 классов до размера, составляющего разницу между стоимостью бесплатного горячего питания, указанной во втором абзаце настоящего пункта, и стоимостью бесплатного горячего питания в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в день.
- 3.15 Расходы на обеспечение бесплатным питанием учащихся осуществляются в пределах средств, предусмотренных на указанные цели управлению образования

и молодежной политики администрации города Рязани в бюджете города Рязани на соответствующий финансовый год в рамках муниципальной программы "Развитие образования в городе Рязани" за счет бюджетных ассигнований на предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

- 3.16 Ответственный за организацию бесплатного питания ведет еженедельный учет фактических расходов на бесплатное питание совместно с работниками школьной столовой.

4. Порядок организации абонементного питания школьников. Работа школьного буфета.

- 4.1. Абонементное питание школьников организуется за счет средств родителей (законных представителей) учащихся.
- 4.2. За счет средств родителей (законных представителей) учащиеся могут получать горячие завтраки и обеды, стоимость которых равна стоимости завтраков и обедов, определенных для бесплатного питания.
- 4.3. Ответственность за организацию абонементного питания возлагается на классных руководителей и ответственного за организацию питания по школе назначенного приказом директора школы из числа педагогических работников.
- 4.4. Заказ питания осуществляется через сайт «Школьная карта». Классные руководители вносят заявку на питание класса до 15.00 текущего дня.
- 4.5. График организации абонементного питания составляется ответственным за организацию питания в школе.
- 4.6. Организация питания учащихся групп продленного дня организуется за счет средств родителей (кроме учащихся, внесенных в списки на получение бесплатного питания).
- 4.7. Кроме бесплатного и питания за счет средств родителей (законных представителей), учащиеся школы могут получать питание в школьном буфете. Буфет работает в течение всего учебного дня.
- 4.8. Буфетная продукция поставляется в школу МП «Детское питание». МП «Детское питание» несет ответственность за ассортимент и качество поставляемой продукции.

5. Организация питания обучающихся.

- 5.1. Время пользования столовой для каждого класса устанавливается расписанием, которое корректируется в зависимости от категорий питающихся и количества обучающихся и утверждается директором школы.
- 5.2. Ответственный за организацию питания или медицинский работник школы (в соответствии с графиком работы) ежедневно осуществляет контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к организации общественного питания.
- 5.3. Контроль за ежедневной организацией питания школьников в столовой осуществляется дежурным администратором и дежурным учителем согласно установленному графику.
- 5.4. Классные руководители осуществляют ежедневный контроль за посещаемостью учащимися школьной столовой и непосредственную организацию питания школьников в течение учебного дня согласно имеющемуся графику, организуют разъяснительную и просветительскую работу с учащимися и родителями (законными представителями) о правильном питании, организуют абонементное

питание учащихся своего класса, оповещают родителей (законных представителей) о балансе расходуемых средств на горячее питание ученика, несут ответственность за льготное питание детей, своевременно осуществляют замену отсутствующих льготников, ежедневно оформляют заявку на питание до 15.00.

- 5.5. Непосредственное сопровождение обучающихся в столовую после звонка с урока (согласно графику) осуществляют классные руководители.
- 5.6. При отсутствии классного руководителя сопровождение детей в столовую осуществляют учителя-предметники.
- 5.7. Непосредственную организацию питания (обед) школьников, посещающих ГПД, согласно имеющемуся графику осуществляют воспитатели ГПД.
- 5.8. Ответственность за безопасность детей и соблюдение санитарно-гигиенических требований при приеме пищи возлагается на классных руководителей (учителей–предметников), воспитателей ГПД, находящихся в данный момент с детьми в столовой.
- 5.9. Организация питания группы детей без сопровождения взрослых запрещается.
- 5.10. Родители (законные представители), дети которых определены на абонементное питание своевременно пополняют баланс ребёнка на горячее питание и буфетную продукцию через терминалы, установленные в фойе школы, или через альтернативные системы пополнения лицевых счетов: на сайте avsu.ru; через банкоматы Сбербанка и Сбербанк-онлайн.
- 5.11. Родители (законные представители) заранее оповещают классного руководителя об отсутствии ребёнка в школе.
- 5.12. Текущий контроль за организацией питания в школе осуществляет заместитель директора, курирующий данный вопрос.
- 5.13. Вопросы организации питания школьников ежегодно рассматриваются на совещаниях при директоре, заседаниях Совета школы.

6. Ответственность.

- 6.1. Администрация и педагогический персонал несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.
- 6.2. Администрация и педагогический состав несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в столовой.

7. Заключительные положения.

- 7.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора МБОУ «Школа № 50».
- 7.2. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте МБОУ «Школа № 50».