

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 50»

Рассмотрено и одобрено на заседании
Педагогического Совета школы

«28» августа 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы

_____ О.И. Живых

Приказ № 341/1-Д

от «31» августа 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Портфолио обучающихся начальной школы
МБОУ «Школы № 50»

1. Общие положения.

- 1.1 Настоящее Положение определяет порядок формирования, структуру и использования Портфолио как способа накопления и оценки индивидуальных достижений учащегося в период его обучения на ступени начального общего образования.
- 1.2 Портфолио является перспективной формой представления индивидуальных достижений обучающегося, так как позволяет учитывать результаты, достигнутые ребенком в разнообразных видах образовательной деятельности.

2. Цели и задачи.

- 2.1 Целью создания Портфолио является сбор, систематизация и фиксация результатов развития обучающегося, его усилия, достижения в различных областях, демонстрация всего спектра его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.
- 2.2 Портфолио помогает решать важные педагогические задачи:
 - создать для каждого обучающегося ситуацию успеха;
 - поддерживать интерес ребенка к определенному виду деятельности;
 - поощрять его активность и самостоятельность;
 - формировать навыки учебной и внеучебной деятельности;
 - содействовать индивидуализации образования ученика;
 - закладывать дополнительные предпосылки и возможности для его успешной социализации;– укреплять взаимодействие с семьей обучающегося, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной деятельности со школой.

3. Порядок формирования «Портфолио».

- 3.1. Портфолио обучающегося ступени начального общего образования является одной из составляющих «портрета» выпускника и играет важную роль при переходе ребенка на ступень основного общего образования для определения вектора его дальнейшего развития и обучения.
- 3.2. Период составления Портфолио – 1-4 классы начальной школы. Пополняет и оценивает материалы портфолио сам обучающийся. Классный руководитель пополняет лишь небольшую обязательную часть (после контрольных, проверочных работ) и обучает ученика порядку пополнения портфеля основным набором материалов и их оцениванию по шкале: высокий, допустимый и низкий уровень. Экспертная группа в конце каждого года обучения проводит экспертизу качества Портфолио (по желанию ребенка).
- 3.3. Ответственность за организацию формирования Портфолио и систематическое знакомство родителей (законных представителей) с его содержанием возлагается на классного руководителя.
- 3.4. Портфолио хранится в школе в течение всего пребывания ребенка в ней. При переводе ребенка в другое образовательное учреждение Портфолио выдается на руки родителям (законным представителям) вместе с личным делом, медицинской картой обучающегося.

4. Структура, содержание и оформление «Портфолио».

- 4.1. Портфолио ученика имеет:

- Титульный лист: фотография, сведения о себе, о школе.
- Основная часть:
 - Раздел «Мой мир»: «Моя семья», «Мои увлечения», «Мои поручения».
 - Раздел «Моя учеба»: удачно написанные диагностические, проверочные (промежуточные), рубежные и итоговые работы по предметам, заполнение таблицы – чему научусь (в начале года), чему научился (в конце года).

Предмет	Чему научусь	Чему научился
Русский язык		
Литературное чтение		
Математика		
Окружающий мир		

Раздел «Мое творчество»: рисунки, проекты, творческие работы.

Раздел «Мои достижения»: грамоты, сертификаты, дипломы, благодарственные письма, индивидуальная карта достижений ученика, итоговые листы успеваемости.

- Итоговая часть: рекомендации классного руководителя, психолога, учителей-предметников, экспертное заключение «Портфолио».

5. Критерии оценки Портфолио.

5.1. Портфолио учащихся оценивается классным руководителем не чаще 1 раза в полугодие по следующим критериям:

Структурные позиции Портфолио	Критерии	Уровни оценивания
Титульный лист	Правильность заполнения данных, наличие фото	1 2 3
Раздел «Мой мир»	Правильность заполнения данных, наличие всех компонентов	1 2 3
Раздел «Моя учеба»	Наличие удачно написанных работ, правильно заполненная таблица	1 2 3
Раздел «Мое творчество»	Наличие рисунков проектов, творческих работ	1 2 3
Раздел «Мои достижения»	Наличие грамот, сертификатов, дипломов, благодарственных писем	1 2 3
Культура оформления Портфолио	Оформительская культура	1 2 3
Итого		

Экспертное заключение: максимальный балл – 18 баллов.

6-9 баллов – низкий уровень качества Портфолио

10-14 баллов – допустимый уровень качества Портфолио

15-18 баллов – высокий уровень качества Портфолио

5.2. Положение действительно до внесения следующих изменений.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора МБОУ «Школа № 50».

6.2. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте МБОУ «Школа № 50».