

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 50»

Рассмотрено и одобрено на заседании
Педагогического Совета школы
«29» декабря 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Школа № 50»
_____ О.И. Живых
Приказ № 468/1-Д
от «30» сентября 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о коллегиальных органах управления
МБОУ «Школа № 50»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, статьей 26 Федерального закона «Об образовании в российской Федерации» от 23.12.2012 г. № 273-ФЗ, Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 50».
- 1.2. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений коллегиальными органами управления Учреждением.
- 1.3. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.
- 1.4. Единоличным исполнительным органом является директор, который осуществляет текущее руководство образовательной организации.
- 1.5. Коллегиальные органы управления создаются в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников по вопросам управления Учреждением и принятия локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы этих лиц.

2. Коллегиальные органы управления Учреждением

- 2.1. К коллегиальным органам управления Школой относятся:
 - Общее собрание трудового коллектива
 - Совет Школы
 - Педагогический Совет
 - Методический Совет
 - Родительский комитет
- 2.2. Общее собрание трудового коллектива
 - 2.2.1. Высшим коллегиальным органом управления МБОУ «Школа № 50» является Общее собрание трудового коллектива (далее – Общее собрание). Участниками Общего собрания являются все лица, находящиеся на оплачиваемой работе в МБОУ «Школа № 50», на основании заключенных с данными лицами трудовыми договорами.
 - 2.2.2. Срок полномочий Общего собрания - бессрочно.
 - 2.2.3. Общее собрание считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа работников. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Общего собрания.
 - 2.2.4. Решения Общего собрания согласовываются с директором МБОУ «Школа № 50», обязательны для выполнения членами коллектива и администрацией МБОУ «Школа № 50».
 - 2.2.5. Общее собрание проводится не реже 1 раза в год.
 - 2.2.6. Ведение Общего собрания возлагается на председательствующего, избираемого Общим собранием ежегодно на первом заседании. Повестка собрания и порядок рассмотрения вопросов, включенных в повестку собрания, определяются соответствующим решением Общего собрания.
 - 2.2.7. Компетенция Общего собрания:
 - принимает локальные нормативные акты регулирующие трудовые отношения с работниками МБОУ «Школа № 50», в том числе Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ «Школа № 50»;

- создает постоянные и временные комиссии по различным направлениям работы;
- рассматривает вопрос об укреплении и развитии материально-технической базы МБОУ «Школа № 50».

2.3. Совет Школы

- 2.3.1. Совет Школы (далее - Совет) является коллегиальным органом управления, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления МБОУ «Школа № 50».
- 2.3.2. Совет осуществляет свои функции и права от имени всего трудового коллектива, коллектива учащихся и их родителей.
- 2.3.3. Совет избирается сроком на два года. Председатель, его заместитель и секретарь избираются на первом заседании.
- 2.3.4. Совет создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации. С использованием процедуры выборов в Совет избираются представители родителей (законных представителей) учащихся, работников МБОУ «Школа № 50» и учащихся 10-11 классов. Выборы представителей от родителей (законных представителей) проводятся на Общешкольном родительском собрании МБОУ «Школа № 50», выбор работников МБОУ «Школа № 50» проводится на Общем собрании, выбор учащихся проводится на Совете учащихся МБОУ «Школа № 50».
- 2.3.5. Периодичность проведения заседаний устанавливается Советом, но не реже одного раза в полугодие.
- 2.3.6. Очередные и внеочередные заседания Совета созываются и проводятся председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя Совета. Внеочередные заседания Совета созываются также по требованию директора МБОУ «Школа № 50».
- 2.3.7. Компетенции Совета:
 - согласование Программы развития МБОУ «Школа № 50» (перспективных планов), отчетов об их выполнении;
 - рассмотрение локальных нормативных актов по вопросам, затрагивающим права учащихся и работников МБОУ «Школа № 50».
 - согласование участия МБОУ «Школа № 50» в конкурсах образовательных организаций (в том числе конкурсах на получение грантов от российских и зарубежных организаций в области образования и культуры);
 - согласование профилей обучения на уровне среднего общего образования;
 - согласование комиссий (экспертных групп и т.п.) по оценке качества и результативности труда работников МБОУ «Школа № 50» в целях определения размеров ежемесячных стимулирующих выплат работникам МБОУ «Школа № 50»; согласование результатов их работы;
 - согласование отчета о самообследовании МБОУ «Школа № 50»;
 - рассмотрение отчета о расходовании внебюджетных средств;
 - контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда в МБОУ «Школа № 50»;
 - участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.
- 2.3.8. Для осуществления предоставленных полномочий Совет имеет право:
 - приглашать на свои заседания руководящих, педагогических и иных работников МБОУ «Школа № 50» для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

- создавать постоянные и временные комиссии (группы, штабы и т.д.), в том числе с привлечением лиц, не являющихся членами Совета, для изучения вопросов, входящих в компетенцию Совета, подготовки проектов решений Совета, осуществления контроля за их выполнением;
 - распространять информацию о своей деятельности и принимаемых решениях за исключением информации, содержащей государственную тайну или сведения конфиденциального характера.
- 2.3.9. Совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствуют более половины общего числа членов Совета.
- 2.3.10. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Совета.
- 2.3.11. Принятые Советом решения доводятся до сведения участников образовательного процесса МБОУ «Школа № 50» и являются обязательными для исполнения администрацией, всеми должностными лицами МБОУ «Школа № 50», участниками образовательного процесса в части, их касающейся.
- 2.4. Педагогический Совет.
- 2.4.1. Педагогический Совет является руководящим органом в МБОУ «Школа № 50» для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса. Срок полномочий Педагогического Совета - бессрочно.
- 2.4.2. Главными задачами Педагогического Совета являются: реализация государственной политики по вопросам образования, направление деятельности педагогического коллектива МБОУ «Школа № 50» на совершенствование образовательной деятельности, внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, решение вопросов об освоении основных общеобразовательных программ.
- 2.4.3. В состав Педагогического Совета входят: директор, его заместители, все педагогические работники.
- 2.4.4. Организационной формой деятельности Педагогического Совета являются заседания, созываемые и проводимые по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.
- 2.4.5. Педагогический Совет избирает из своего состава председателя и секретаря на учебный год, работающих на общественных началах. Секретарь Педагогического Совета ведет протоколы заседаний Педагогического Совета.
- 2.4.6. Педагогический Совет имеет право создавать временные комиссии, группы для решения вопросов на разных уровнях образования.
- 2.4.7. К компетенции Педагогического Совета относятся:
- принятие и рассмотрение основных и дополнительных общеобразовательных программ;
 - рассмотрение рабочих программ учебных предметов, курсов, рекомендация к использованию в образовательном процессе методик и педагогических технологий;
 - принятие и рассмотрение локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности МБОУ «Школа № 50».
 - рассмотрение годового Плана работы МБОУ «Школа № 50»;
 - принятие решений о переводе учащихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, об оставлении учащегося на повторное обучение, о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану

или переводе на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациям психолого-медико-психологической комиссии по усмотрению родителей (законных представителей) учащегося, не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности в соответствии с действующим локальным нормативным актом о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся;

- принятие решений о допуске учащихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего, среднего общего образования к государственной итоговой аттестации;
- принятие решения о выдаче документов об обучении (свидетельств об обучении) учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости);
- принятие решения о выдаче документов об образовании (аттестатов), подтверждающих получение основного общего и среднего общего образования, учащимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- выбор стратегических направлений развития системы образования МБОУ «Школа № 50»;
- формирование системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в МБОУ «Школа № 50»;
- участие в оценке качества и результативности деятельности педагогических работников;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников;
- выдвижение и рекомендации педагогических работников к участию в профессиональных конкурсах различного уровня;
- представление педагогических работников МБОУ «Школа № 50» к награждению государственными наградами и отраслевыми знаками отличия в сфере образования и науки;
- ознакомление с информацией и отчетами педагогических работников МБОУ «Школа № 50», докладами представителей администрации МБОУ «Школа № 50» по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщений о проверке контрольно-надзорных органов, осуществляющих государственное управление и самоуправление в области образования;
- рассмотрение отчета о результатах самообследования деятельности МБОУ «Школа № 50»;
- рассмотрение актуальных вопросов совершенствования и развития образовательной деятельности МБОУ «Школа № 50» с принятием по этим вопросам решений информационного и (или) рекомендательного характера.

2.4.8. Педагогический Совет также принимает решение об отчислении учащихся, достигших возраста пятнадцати лет из Учреждения как меры дисциплинарного взыскания, когда иные меры дисциплинарного взыскания и педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в МБОУ «Школа № 50» оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников МБОУ «Школа № 50». Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия

комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

2.4.9. Педагогический Совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует более половины числа лиц, являющихся его членами.

2.4.10. Решение Педагогического Совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Педагогического Совета. Решения Педагогического Совета протоколируются и хранятся в Учреждении.

2.4.11. Тематические заседания Педагогического Совета проводятся в соответствии с планом работы МБОУ «Школа № 50».

2.4.12. В особых случаях на заседание Педагогического Совета приглашаются представители общественных организаций, взаимодействующих с МБОУ «Школа № 50» по вопросам образования, родители (законные представители) учащихся. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического Совета. Приглашенные на заседание Педагогического Совета пользуются правом совещательного голоса.

2.5. Методический Совет.

2.5.1. Методический Совет – постоянно действующий коллегиальный орган структуры управления образовательным процессом, объединяющий на выборной основе педагогических работников МБОУ «Школа № 50».

2.5.2. Методический Совет создается в целях обеспечения целенаправленной методической деятельности в образовательном учреждении.

2.5.3. Методический Совет осуществляет общее руководство методической и опытно-экспериментальной работой педагогического коллектива.

2.5.4. Задачи, решаемые Методическим Советом:

- руководство методической и инновационной работой МБОУ «Школа № 50»;
- методическое обеспечение деятельности и развития МБОУ «Школа № 50» и его структурных подразделений, направленное на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогов;
- осуществление анализа образовательного процесса; изучение результативности работы отдельных педагогов, творческих групп, получение объективных данных о результатах образовательного процесса;
- разработка методических рекомендаций педагогам с целью организации деятельности по повышению эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства;
- обеспечение методического сопровождения образовательных программ, разработка учебных, методических и дидактических материалов.
- организация опытно-поисковой, инновационной и проектной деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, создание и апробацию учебно-методических комплексов;
- организация деятельности по повышению профессиональной квалификации педагогических работников;

- выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- организация взаимодействия с другими образовательными учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования и воспитания.

2.5.5. Членами Методического Совета являются руководители школьных методических объединений, заместитель директора по методической (учебно-методической, учебной, учебно-воспитательной, воспитательной) работе, опытные учителя. Во главе Методического Совета стоит председатель, который утверждается приказом директора школы. Для обеспечения работы Методический Совет избирает секретаря. Работа Методического Совета осуществляется на основе годового плана. План составляется председателем Методического Совета, рассматривается на заседании Методического Совета, согласовывается с директором школы и утверждается на заседании Педагогического Совета образовательного учреждения. В случае необходимости в него могут быть внесены коррективы. В своей деятельности председатель Методического Совета подчиняется Педагогическому Совету образовательного учреждения.

2.5.6. Порядок работы Методического Совета:

- заседания Методического Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель Методического Совета (секретарь) обязан поставить в известность членов совета;
- Методический Совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствует более половины его состава. Все вопросы решаются открытым голосованием и принимаются простым большинством голосов;
- по каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов;
- рекомендации подписываются председателем Методического Совета и секретарем;
- деятельность Методического Совета строится на основе концепции развития школы, годовых планов, согласованных с перспективным планом.

2.5.7. Методический Совет имеет право:

- заслушивать отчеты руководителей методических объединений школы;
- привлекать учителей к сотрудничеству в реализации поставленных задач;
- ходатайствовать перед администрацией о направлении преподавателей школы в творческие командировки с целью изучения передового опыта, участия в научных конференциях, проводимых на территории района, области, РФ;
- вносить предложения администрации о поощрении учителей, успешно внедряющих передовые технологии обучения и воспитания, разрабатывающих оригинальные авторские программы;
- вносить предложения, направленные на совершенствование обучения и воспитания в соответствии с концепцией развития;
- вносить предложения по укреплению материально-технической базы и учебно-методического комплекса для реализации авторских и инновационных программ.

2.5.8. Методический Совет обязан:

- строить работу в соответствии с Положением о Методическом Совете школы, Уставом и концепцией ее развития;
- рассматривать предложения администрации и учителей по совершенствованию работы совета;
- способствовать развитию творческой, научно-исследовательской деятельности членов педагогического коллектива; внедрению в практику работы новых прогрессивных технологий и авторских разработок.

2.6. Родительский комитет.

2.6.1. Родительский комитет является коллегиальным органом управления, целью которого является содействие осуществлению управленческих начал, развитию инициативы родителей (законных представителей), способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления в МБОУ «Школа № 50».

2.6.2. Компетенция Родительского комитета:

- обращение к администрации МБОУ «Школа № 50» с предложениями по вопросам организации и совершенствования условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья учащихся, свободного развития личности;
- защита законных прав и интересов учащихся;
- рассмотрение локальных нормативных актов МБОУ «Школа № 50», затрагивающих интересы учащихся;
- принятие участия в организации и проведении мероприятий МБОУ «Школа № 50»;
- информирование родителей (законных представителей) учащихся МБОУ «Школа № 50» о решениях, принятых на заседании общешкольного родительского комитета, организация и проведение информационной разъяснительной работы по классам;
- сотрудничество с органами управления МБОУ «Школа № 50», администрацией по вопросам совершенствования образовательного процесса, организации внеурочной занятости учащихся.

2.6.3. Родительский комитет вправе исполнять функции представительного органа, который ставит своей целью учет мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних и совершеннолетних учащихся по вопросам управления МБОУ «Школа № 50» и при принятии МБОУ «Школа № 50» локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, объединение усилий для создания условий повышения качества и уровня образования детей, учащихся в МБОУ «Школа № 50».

2.6.4. В Родительский комитет входят по одному представителю от каждого класса, которые избираются на классных родительских собраниях из числа родителей (законных представителей) учащихся МБОУ «Школа № 50».

2.6.5. Председатель, секретарь избирается на первом собрании.

2.6.6. Решения являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третей членов Родительского комитета и, если за него проголосовало простое большинство от числа присутствующих членов.

2.6.7. Собрание Родительского комитета проводится не реже 1 раза в год.

2.6.8. Срок полномочий Родительского комитета – 1 год.

3. Заключительные положения.

- 3.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора МБОУ «Школа № 50».
- 3.2. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте МБОУ «Школа № 50».