муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 50»

Подписано цифровой подписью:
Живых Ольга Игоревна

Рассмотрено и одобрено на заседании
Педагогического Совета школы
«14» апреля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Школа № 50»
_____О.И. Живых
Приказ № 114/1-Д
от «14» апреля 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Школа № 50»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ «Школа № 50» (далее - Положение) является локальным актом МБОУ «Школа № 50», регламентирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а также учебную деятельность образовательного учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции от 28.12.2025 № 30-ФЗ), Уставом школы, федеральными государственными образовательными стандартами.

1.3. Положение принимается Педагогическим Советом МБОУ «Школа №50», имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается приказом директора школы.

1.4. Целями текущего контроля и промежуточной аттестации являются:
- установление фактического уровня теоретических знаний по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- контроль выполнения учебных программ в соответствии с календарно-тематическим планированием;
- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства.

1.5. Текущий контроль обеспечивает оперативное управление и коррекцию учебной деятельности обучающегося.

1.6. Промежуточная аттестация обеспечивает контроль эффективности учебной деятельности образовательного процесса в целом и является основанием для решения вопроса о переводе учащихся в следующий класс.

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля.

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в вариантах рабочих программ учителя.

2.3. В МБОУ «Школа №50» предусмотрены различные виды текущего контроля знаний обучающихся:
- устный опрос – контроль, проводимый после изучения материала по одному или нескольким темам (разделам) учебного предмета в виде ответов на вопросы и обсуждения ситуаций;
- письменный контроль – контроль, предполагающий работу с поставленными вопросами, решением задач, анализом ситуаций, выполнением практических заданий по отдельным темам (разделам) курса;

- комбинированный опрос – контроль, предусматривающий одновременное использование устной и письменной форм оценки знаний по одной или нескольким темам;
- защита и презентация домашних заданий – контроль знаний по индивидуальным или групповым домашним заданиям с целью проверки правильности их выполнения, умения обобщать пройденный материал и публично его представлять, прослеживать логическую связь между темами курса;
- дискуссия, тренинги, круглые столы – групповое обслуживание вопросов проблемного характера, позволяющих продемонстрировать навыки самостоятельного мышления и умение принимать решения;
- тесты – совокупность заданий определенной формы (открытые, закрытые, комбинированные), позволяющие объективно и качественно оценить учебные достижения обучающихся.

2.4. Руководители методических объединений, заместители директора по учебной работе контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогами по пятибалльной системе в соответствии с действующими нормами оценки знаний, умений и навыков.

2.6. Особенности текущего контроля успеваемости на уровне начального общего образования:

2.6.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно.

2.6.2. Во 2-4 классах в соответствии с требованиями ФГОС приоритетными становятся новые формы контроля - метапредметные диагностические работы. Метапредметные диагностические работы составляются из компетентностных заданий, требующих от ученика не только познавательных, но и регулятивных и коммуникативных действий.

2.6.3. В соответствии с ФГОС в текущую аттестацию учащихся 2-4 классов включена диагностика результатов личностного развития. Правила личностной безопасности, конфиденциальности требуют проводить такую диагностику только в виде неперсонифицированных работ. Работы, выполняемые учениками, не подписываются, и в таблицы, фиксирующие данные диагностики, заносятся результаты по всему классу в целом.

2.6.4. Традиционные контрольные работы учащихся 2-4 классов дополняются новыми формами отслеживания результатов освоения образовательной программы, такими как:

- целенаправленное наблюдение (фиксация проявляемых ученикам действий и качеств по заданным параметрам);
- самооценка ученика по принятым формам (например, лист с вопросами по саморефлексии конкретной деятельности);
- результаты учебных проектов;
- результаты разнообразных внеурочных и внешкольных работ, достижений учеников.

2.6.5. Оценка личностных, метапредметных и предметных результатов:

2.6.4.1. Методом оценки личностных результатов учащихся является оценка личностного прогресса ученика с помощью портфолио, способствующего формированию у учащихся культуры мышления, логики, умений анализировать, обобщать, систематизировать, классифицировать.

2.6.4.2. Личностные результаты выпускников на ступени начального общего образования в полном соответствии с требованиями ФГОС не подлежат итоговой оценке, т.к. оценка личностных результатов учащихся отражает эффективность воспитательной и образовательной деятельности школы.

2.6.4.3. Оценка метапредметных результатов предполагает оценку универсальных учебных действий учащихся (регулятивных, коммуникативных, познавательных), т. е. таких умственных действий обучающихся, которые направлены на анализ своей познавательной деятельности и управление ею. Оценка метапредметных результатов проводится в ходе таких процедур, как решение задач творческого и поискового характера, учебное проектирование, итоговые проверочные работы, комплексные работы на межпредметной основе, мониторинг сформированности основных учебных умений.

2.6.4.4. Оценка достижения предметных результатов ведётся как в ходе текущего и промежуточного оценивания, так и в ходе выполнения итоговых проверочных работ.

2.7. Особенности текущего контроля успеваемости на уровне основного общего образования:

2.7.1 Основной задачей текущего контроля в соответствии с требованиями ФГОС ООО являются:

- отражение динамики индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы основного общего образования МБОУ «Школа № 50»;
- установление уровня достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования;
- обеспечение объективной оценки динамики индивидуальных образовательных достижений каждого обучающегося.

2.7.2 Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования предполагает:

- комплексный подход к оценке результатов образования (оценке достижения обучающимисявсех трех групп результатов образования: личностных, метапредметных и предметных);
- уровневый подход к содержанию оценки и инструментарию для оценки достижения планируемых результатов (оценке индивидуальных образовательных достижений).

2.7.3 Оценка личностных результатов:

2.7.3.1 Оценка личностных результатов представляет собой неперсонифицированную оценку достижения обучающимися в ходе их личностного развития планируемых результатов, представленных в части «Личностные универсальные учебные действия» основной образовательной программы основного общего образования МБОУ «Школа № 50». Формирование личностных результатов обеспечивается в ходе реализации всех компонентов образовательного процесса, включая внеурочную деятельность, реализуемую семьей и школой и отражаются в портфеле достижений.

2.7.3.2 В соответствии с ФГОС ООО к результатам индивидуальных достижений обучающихся, не подлежащих итоговой оценке, относятся ценностные ориентации обучающегося и

индивидуальные личностные характеристики. Обобщенная оценка этих и других личностных результатов освоения обучающимися ООП ООО МБОУ «Школа № 50» должна осуществляться в ходе различных мониторинговых исследований на основе неперсонифицированных процедур.

2.7.3.3 В текущем образовательном процессе возможна ограниченная оценка сформированности отдельных личностных результатов, проявляющихся в:

- соблюдении норм и правил поведения, принятых в МБОУ «Школа № 50»;
- участии в общественной жизни школы и ближайшего социального окружения, общественно полезной деятельности;
- прилежании и ответственности за результаты обучения;
- готовности и способности делать осознанный выбор своей образовательной траектории, в том числе выбор направления профильного образования, проектирование индивидуального учебного плана на ступени среднего общего образования;
- ценностно-смысловых установках обучающихся, формируемых средствами различных предметов в рамках системы общего образования.

2.7.4 Оценка метапредметных результатов:

2.7.4.1 Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения ООП ООО МБОУ «Школа № 50», представленных в частях «Регулятивные универсальные учебные действия», «Коммуникативные универсальные учебные действия», «познавательные универсальные учебные действия» ООП ООО МБОУ «Школа № 50», а также планируемых результатов, представленных во всех разделах междисциплинарных учебных программ.

2.7.4.2 Оценка динамики развития и уровня сформированности метапредметных результатов в системе внутришкольного мониторинга образовательных достижений фиксируется и анализируется в соответствии с разработанными МБОУ «Школа № 50»:

- Программой развития универсальных учебных действий МБОУ «Школа № 50» на ступени основного общего образования в рамках внедрения ФГОС ООО на 2015-2020 гг.;
- настоящим Положением;
- Положением о системе оценивания и нормах оценок по предметам в МБОУ «Школа № 50».

2.7.5 Оценка предметных результатов:

2.7.5.1 Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимися планируемых результатов по отдельным предметам.

2.7.5.2 Система оценки предметных результатов освоения учебных программ с учетом уровнего подхода предполагает выделение базового уровня достижений как точки отсчета при построении всей системы оценки и организации индивидуальной работы с обучающимися.

2.7.5.3 Реальные достижения обучающихся могут соответствовать базовому уровню, а могут отличаться от него как в сторону

превышения, так и в сторону. Достижения обучающихся подразделяют на пять уровней:

- *базовый уровень* достижения – уровень, который демонстрирует освоение учебных действий с опорой системой знаний в рамках диапазона (круга) выделенных задач. Овладение базовым уровнем является достаточным для продолжения обучения на следующей ступени образования, но не по профильному направлению. Достижению базового уровня соответствует отметка «3» (удовлетворительно).
- *повышенный уровень* достижения планируемых результатов – отметка «4» (хорошо);
- *высокий уровень* достижения планирования результатов – отметка «5» (отлично).

Повышенный и высокий уровни достижения отличаются по полноте освоения планируемых результатов, уровню овладения учебными действиями и сформированностью интересов к данной предметной области.

- *пониженный уровень* достижения – уровень, который свидетельствует об отсутствии систематической базовой подготовки, о том, что обучающимся не освоено и половины планируемых результатов, которые осваивает большинство обучающихся, о том, что имеются значительные пробелы в знаниях, дальнейшее обучение затруднено. При этом обучающийся может выполнять отдельные задания повышенного уровня. Пониженному уровню достижения соответствует отметка «2» (неудовлетворительно);
- *низкий уровень* достижения – уровень, который свидетельствует о наличии только отдельных фрагментарных знаний по предмету, дальнейшее обучения практически невозможно. Низкому уровню достижений соответствует отметка «1».

2.7.5.4 Для оценки динамики формирования предметных результатов в системе внутришкольного мониторинга образовательных достижений фиксируются и анализируются данные о сформированности умений и навыков, способствующих освоению систематических знаний:

- первичному ознакомлению, отработке и осознанию теоретических моделей и понятий (общенаучных и базовых для данной области знания), стандартных алгоритмов и процедур;
- выявлению и осознанию сущности и особенностей изучаемых объектов, процессов и явлений действительности (природных, социальных, культурных, технических и др.) в соответствии с содержанием конкретного учебного предмета;
- выявлению и анализу существенных и устойчивых связей и отношений между объектами и процессами.

2.7.5.5 Обязательными составляющими системы оценки предметных результатов являются материалы:

- входной диагностики;
- тематических и итоговых работ по всем учебным предметам;
- творческих работ, включая учебные исследования и учебные проекты.

2.7.5.6 Решение о достижении или недостижении планируемых результатов или об усвоении или неосвоении учебного материала принимается на основе результатов выполнения заданий базового уровня. Критерий достижения/освоения учебного материала задается как получение 50% от максимального балла за выполнение заданий базового уровня.

2.8 Успеваемость всех обучающихся 2-11 классов подлежит текущему контролю.

2.9 Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю только по предметам, включенным в этот план.

3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации.

3.1. Освоение образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

3.2. Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (четвертное (полугодовое) оценивание, учебная сессия) (промежуточная (текущая) аттестация) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (промежуточная (годовая) аттестация).

3.3. Промежуточная аттестация, осуществляемая в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта нового поколения, обеспечивает комплексный подход к оценке результатов образования (предметных, метапредметных и личностных); уровневый подход к разработке планируемых результатов и инструментария для оценки их достижений; использование накопительной системы оценивания (портфолио).

3.4. Промежуточная (текущая) аттестация проводится:

- во 2-9 классах по учебным предметам с недельной нагрузкой более одного учебного часа – по четвертям;
- по учебным предметам с недельной нагрузкой один час во 2-4 классах - по четвертям;
- по учебным предметам с недельной нагрузкой не более одного часа в 5-9 классах - по полугодиям;
- в 10-11 классах по всем учебным предметам – по полугодиям.

3.5. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

3.6. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных образовательных учреждениях аттестуются на основании справки о результатах обучения в этих учреждениях.

3.7. Отметка учащихся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов текущего контроля знаний. Для объективной аттестации обучающихся за четверть (полугодие) необходимо наличие не менее трех отметок (при учебной нагрузке 1–2 ч в неделю) и более трех (при учебной нагрузке более 2 ч в неделю).

3.8. Классные руководители обязаны довести итоги промежуточной (текущей) аттестации до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) до начала каникул.

3.9. Формами проведения промежуточной (годовой) аттестации могут являться:

- всероссийские проверочные работы (ВПР);
- диктант;
- диктант с творческим заданием;
- контрольная работа;
- изложение;

–сочинение;
–тесты;
–письменный и устный экзамены;
–проверка техники чтения;
–защита реферата или проекта;
–сдача нормативов по физической культуре;
–собеседование.

3.10. Ежегодно решением Педагогического Совета МБОУ «Школа №50» определяется перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную (годовую) аттестацию, устанавливаются форма и порядок ее проведения; система оценок при промежуточной (годовой) аттестации обучающихся. Данное решение утверждается директором школы.

3.11. Промежуточная (годовая) аттестация во 2-8, 10 классах осуществляется по пятибалльной системе в форме ВПР для всех обучающихся, кроме детей со статусом «ребенок с ограниченными возможностями здоровья». Дети с ОВЗ по заявлению родителей (законных представителей) могут проходить промежуточную (годовую) аттестацию в форме ВПР, в противном случае, промежуточная (годовая) аттестация для учащихся со статусом «ребенок с ограниченными возможностями здоровья» проводится в формах согласно п.3.9 настоящего Положения.

3.12. Экзаменационные билеты и практические задания к ним, письменные контрольные задания, тесты, тематика рефератов, перечень тем учебного курса для собеседования разрабатываются школьными методическими объединениями в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и статусом МБОУ «Школа №50». Они утверждаются приказом директора школы.

3.13. Промежуточная (годовая) аттестация проводится по утвержденному директором школы расписанию, которое не позднее, чем за две недели до ее начала доводится до сведения учителей, учащихся и их родителей (законных представителей).

3.14. Материалы для проведения промежуточной (годовой) аттестации составляются учителем-предметником, рассматриваются на заседании методического объединения и утверждаются приказом директора школы не позднее, чем за две недели до ее проведения.

3.15. На основании решения Педагогического Совета могут быть освобождены от промежуточной (годовой) аттестации обучающиеся:
–имеющие отличные отметки по всем предметам, изучаемым в данном учебном году;
–победители международных, городских, окружных предметных олимпиад, конкурсов, конференций по данному предмету;
–выезжающие на учебно-тренировочные сборы кандидаты в сборные команды на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы;
–с ограниченными возможностями здоровья;
–дети, находящиеся на длительном лечении в медицинских учреждениях;
–отъезжающие на постоянное место жительства за рубеж.

3.16. Список освобожденных от промежуточной (годовой) аттестации обучающихся утверждается приказом директора школы.

3.17. Годовая отметка обучающихся 2-8, 10 классов по учебному предмету, где предусмотрена промежуточная (годовая) аттестация, выставляется учителем на основе отметок за четверти, полугодия и отметки по результатам промежуточной (годовой) аттестации как их среднее арифметическое в соответствии с правилами математического округления.

3.18. Для обучающихся, не явившихся на промежуточную (годовую) аттестацию по уважительной причине, администрацией школы устанавливаются дополнительные сроки ее прохождения.
3.19. Годовая отметка обучающихся 2-11 классов по учебному предмету, где промежуточная (годовая) аттестация не предусмотрена, выставляется учителем согласно Приложениям 1, 2 настоящего Положения.
3.20. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления. Итоговая отметка по математике за 9 класс определяется как среднее арифметическое годовых отметок по алгебре, геометрии, вероятности и статистике и экзаменационной отметки выпускника и выставляется в аттестат целым числом в соответствии с правилами математического округления.
3.21. Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.
3.22. Итоговые отметки за 11 класс по всем предметам, кроме математики, определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления. Итоговая отметка по математике за 11 класс определяется как среднее арифметическое годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по алгебре и началам математического анализа, геометрии, вероятности и статистике и выставляется в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления
3.23. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением Педагогического Совета образовательной организации основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.
3.24. Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами промежуточной аттестации за текущий учебный год, годовой или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией МБОУ «Школа № 50»
3.25. Итоги промежуточной аттестации за текущий учебный год обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и Педагогического Совета МБОУ «Школа № 50».

4. Порядок ликвидации академической задолженности.

4.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождение промежуточной (годовой) аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
4.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную (годовую) аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки и в форме, определяемые Педагогическим Советом МБОУ «Школа № 50», в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.
4.3. Для проведения промежуточной (годовой) аттестации во второй раз создаётся комиссия. Состав комиссии утверждается приказом директора школы.

4.4. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.5. Обучающиеся, не явившиеся на промежуточную (годовую) аттестацию или имеющие академическую задолженность переводятся в следующий класс условно.

4.6. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимися общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.7. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

5. Конфликтная комиссия.

5.1. Конфликтная комиссия создается приказом директора школы для разрешения возникшей конфликтной ситуации в период проведения промежуточной аттестации.

5.2. Комиссия состоит из 3-х человек: председателя и членов комиссии. Председателем является директор школы или заместитель директора школы по УР. Членами комиссии могут быть назначены заместители директора школы по УР и (или) ВР, руководители методических объединений, учителя-предметники. Персональный состав комиссии определяется приказом директора школы.

5.3. Комиссия рассматривает поступившее заявление в течение двух рабочих дней после его подачи.

5.4. Обучающийся и его родители (законные представители) имеют право присутствовать при рассмотрении заявления.

5.5. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора МБОУ «Школа № 50».

6.2. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте МБОУ «Школа № 50».

Приложение 1

Система выставления годовых отметок обучающимся 2-9 классов
по учебному предмету, где промежуточная (годовая) аттестация
не предусмотрена

Отметка за I четверть	Отметка за II четверть	Отметка за III четверть	Отметка за IV четверть	Годовая отметка	Примечание
5	5	5	5	5	
4	5	5	5	5	
5	4	5	5	5	
5	5	4	5	5	
5	5	5	4	5	
4	4	5	5	5	
5	4	4	5	5	
4	5	4	5	5	
4	5	5	4	4	
5	4	5	4	4	
5	5	4	4	4	
5	4	4	4	4	
4	5	4	4	4	
4	4	5	4	4	
4	4	4	5	4	
3	5	5	5	4(5)	Годовая отметка выставляется по результатам итоговой работы по предмету
5	3	5	5	4(5)	
5	5	3	5	4(5)	
5	5	5	3	4(5)	

3	3	5	5	4	
5	3	3	5	4	
3	5	3	5	4	
5	3	5	3	4	
5	5	3	3	4	
3	4	5	5	4	
4	3	5	5	4	
5	3	4	5	4	
5	5	3	4	4	
5	4	3	5	4	
5	5	4	3	4	
4	4	4	4	4	
3	4	4	4	4	
4	3	4	4	4	
4	4	3	4	4	
4	4	4	3	4	
3	3	4	4	4	
4	3	3	4	4	
3	4	3	4	4	
3	4	4	3	3	
4	3	4	3	3	
4	4	3	3	3	
4	3	3	3	3	
3	4	3	3	3	
3	3	4	3	3	

3	3	3	4	3	
2	4	4	4	3(4)	Годовая отметка выставляется по результатам итоговой работы по предмету
4	2	4	4	3(4)	
4	4	2	4	3(4)	
4	4	4	2	3(4)	
2	2	4	4	3	
4	2	2	4	3	
2	4	2	4	3	
4	2	4	2	3	
4	4	2	2	3	
2	3	4	4	3	
3	2	4	4	3	
4	2	3	4	3	
4	4	2	3	3	
4	3	2	4	3	
4	4	3	2	3	
2	2	3	4	3	
2	3	4	2	3	
2	4	3	2	3	
4	2	2	3	3	
4	2	3	2	3	
3	4	2	2	3	
4	3	2	2	3	
3	3	3	3	3	
2	3	3	3	3	

3	2	3	3	3	
3	3	2	3	3	
3	3	3	2	3	
2	2	3	3	3	
3	2	2	3	3	
3	2	3	2	2	
2	3	3	2	2	
2	3	2	3	3	
3	3	2	2	2	
3	2	2	2	2	
2	3	2	2	2	
2	2	3	2	2	
2	2	2	3	2	
2	2	2	2	2	

Приложение 2

Система выставления годовых отметок обучающимся 5-11 классов
по учебному предмету, где промежуточная (годовая) аттестация
не предусмотрена

Отметка за I полугодие	Отметка за II полугодие	Годовая отметка	Примечание
5	5	5	
4	5	4(5)	Годовая отметка выставляется по результатам итоговой работы по предмету
5	4	4(5)	
3	5	4	
5	3	4	
4	4	4	
3	4	3(4)	Годовая отметка выставляется по результатам итоговой работы по предмету
4	3	3(4)	
4	2	3	
2	4	3	
3	3	3	
5	2	3(4)	Годовая отметка выставляется по результатам итоговой работы по предмету
2	5	3(4)	
2	3	2(3)	Годовая отметка выставляется по результатам итоговой

3	2	2(3)	работы по предмету
2	2	2	